



ORDINANZA MUNICIPALE

sulle carte giornaliere delle FFS

(del 29 maggio 2018)

Il Municipio di Alto Malcantone

Richiamati:

- il Regolamento comunale per gli incentivi al risparmio energetico e alla protezione ambientale;
- gli artt. 192 della Legge Organica Comunale (LOC) e 44 del relativo Regolamento di applicazione (RALOC);

nell'intento di promuovere misure per sensibilizzare la popolazione alla protezione dell'ambiente e della salute

ORDINA:

Art. 1 Principio

¹Il Municipio di Alto Malcantone dispone di 2 carte giornaliere delle FFS che offre in vendita alla popolazione alle condizioni della presente.

²La carta giornaliera è un titolo di trasporto al portatore trasmissibile, ma utilizzabile da una sola persona alla volta, che permette di compiere, durante il giorno di validità, un numero illimitato di corse in 2° classe sui percorsi descritti dal pieghevole specifico emesso dalle FFS.

Art. 2 Beneficiari

Le carte giornaliere possono essere richieste senza limitazioni annue dai domiciliati e non di Alto Malcantone, sempre che siano ancora disponibili per la data desiderata.

Art. 3 Visualizzazione della disponibilità

Le persone interessate all'acquisto della carta giornaliera possono visionare la situazione costantemente aggiornata sul sito di Swisstrotter (www.swisstrotter.ch).

Art. 4 Riservazione e ritiro

¹Le carte giornaliere possono essere prenotate presso la Cancelleria comunale, allo sportello, per telefono durante le ore d'ufficio e sul sito www.swisstrotter.ch.

²La riservazione è possibile, per i domiciliati nel Comune, al massimo 3 mesi prima della data di utilizzazione e per un massimo di 3 giorni consecutivi. Per l'utente non domiciliato nel Comune il termine è stabilito nel massimo di 1 mese prima della data di utilizzazione.

³Le carte giornaliere devono essere ritirate presso la Cancelleria comunale solo durante gli orari di apertura degli sportelli.

Art. 5 Rinuncia alla riservazione e non ritiro

¹La riservazione è vincolante.

²All'atto della riservazione il richiedente, oltre alle proprie generalità (nome, cognome e indirizzo), dovrà fornire anche un recapito telefonico.

³La disdetta può avvenire al massimo nei 3 giorni lavorativi precedenti alla data di utilizzo. I biglietti non ritirati e non disdetti in tempo, sono comunque a carico del richiedente e verranno fatturati.

Art. 6 Mancato uso o smarrimento

In caso di impedimento all'uso della carta giornaliera o di un eventuale smarrimento, la stessa non verrà rimborsata, scambiata o sostituita.

Art. 7 Consegna e tassa

¹La carta giornaliera viene consegnata al richiedente

²La tassa d'uso è fissata in:

- CHF 35.00 per carta giornaliera per domiciliato
- CHF 45.00 per carta giornaliera per non domiciliato

³Il pagamento è da effettuare in contanti al momento del ritiro allo sportello.

Art. 8 Dati personali

¹L'utente garantisce la veridicità dei dati personali forniti per la riservazione della carta giornaliera.

²La Cancelleria comunale garantisce il carattere riservato dei dati raccolti, utilizzandoli unicamente per la gestione delle prenotazioni.

Art. 9 Entrata in vigore

¹La presente ordinanza è pubblicata agli albi comunali per un periodo di 30 giorni a norma dell'art. 213 cpv. 2 LOC e più precisamente dal 1° giugno 2018 al 2 luglio 2018.

²Contro la stessa è data facoltà di ricorso al Consiglio di Stato nel termine di pubblicazione.

Per il Municipio

Il Sindaco:

Giovanni Berardi



Il Segretario:

Giuliano Lippmann